



CAMARA MUNICIPAL DE PRADOPOLIS

01926718/0001-76

Rua Sete de Setembro 999

NOTA EMPENHO

Numero 013/00025

Processo:

Ficha 016 Data 26/01/2017 Requi Venci 27/01/2017 Dt Liq 27/01/2017
Licitação DISPENSA Nº Doc
Fornecedor IBRAP - INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINIS 62.009.642/0001-09 Cod 1102
Endereço RUA CEARÁ 2168 RIBEIRAO PRETO

Recurso/Aplicação Material/Serviço
0 Recursos nao Destinados a Contrapa AQUISIÇÃO DE CURSO/TREINAMENTO DE PATRIMÔNIO
01 TESOURO PÚBLICO - GESTÃO
00 Recursos Ordinarios
110 GERAL
000 GERAL

OR - Ordinario

01 PODER LEGISLATIVO
010102 SECRETARIA DA CAMARA
3.3.90.39.48 SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO
01.031.0001.2001.0002 Manutenção das Atividades Legislativas

Dotação Inicial	Empenhado até Data	Valor Empenho	Saldo Atual
169.120,00	70.325,16	898,00	97.896,84

R\$ #898,00# oitocentos e noventa e oito reais

Autorizado
26/01/2017

Thiago Aquino Alves
Presidente

Contabilizado
26/01/2017

Christopher Carvalho Oliveira
Contador

A despesa referente a esse empenho, foi devidamente processada, encontrando-se em ordem para pagamento.

Data ____/____/____

Ordem de Pagamento

26/01/17

Despesa paga.

26/01/17

Banco 104 Conta 120 Cheque — Valor 898,00

Banco — Conta — Cheque — Valor —

Christopher Carvalho Oliveira
Contador

CRC/SP nº 1SP306939/O-3

Adriano Soares Mendes
Contador

CRC 1SP242.716/O-1

RECIBO. Recebi(emos) o valor constante deste empenho.

____/____/____

Depósito em
C/ Corrente

Nome:
CGC/CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO PRETO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇO - NFS-e

Número da
NFS-e
650

Data e Hora da Emissão	26/01/2017 15:35:43	Competência	26/1/2017	Código de Verificação	695130950
Número do RPS		No. da NFS-e substituída		Local da Prestação	RIBEIRÃO PRETO - SP

Dados do Prestador de Serviços

Razão Social/Nome	IBRAP INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINISTRACAO E GOVERNANCA PUBLICA LTDA				
Nome Fantasia					
CNPJ/CPF	62.009.642/0001-09	Inscrição Municipal	10617501	Município	RIBEIRÃO PRETO - SP
Endereço e Cep	RUA FREI SANTO, 356 - CAMPOS ELISEOS CEP: 14085-210				
Complemento:		Telefone:	00163632665	e-mail:	

Dados do Tomador de Serviços

Razão Social/Nome	CÂMARA MUNICIPAL DE PRADÓPOLIS				
CNPJ/CPF	01.926.718/0001-76	Inscrição Municipal		Município	PRADÓPOLIS - SP
Endereço e CEP	RUA 7 DE SETEMBRO, 999 - CENTRO CEP: 14850-000				
Complemento:		Telefone:	(16)3621-1265	e-mail:	contabilidade@camarapradopolis.sp.gov.br

Discriminação dos Serviços

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TREINAMENTO, CURSO 017B "PATRIMÔNIO PÚBLICO - GESTÃO", DIA 27/01/2017 NA CIDADE RIBEIRÃO PRETO.

Empresa optante pelo Simples Nacional a partir de 01/01/2016 - Valor aproximado dos tributos: 17%.

Código do Serviço / Atividade

8.02 / 08.02.01 / 00080201 - INSTRUÇÃO, TREINAMENTO, AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTOS DE QUALQUER NATUREZA

Detalhamento Específico da Construção Civil

Código da Obra		Código ART	
----------------	--	------------	--

Tributos Federais

PIS		COFINS		IR(R\$)		INSS(R\$)		CSLL(R\$)	
-----	--	--------	--	---------	--	-----------	--	-----------	--

Detalhamento de Valores - Prestador dos Serviços		Outras Retenções		Cálculo do ISSQN devido no Município	
Valor dos Serviços R\$	898,00	Natureza Operação	Valor dos Serviços R\$	898,00	
(-) Desconto Incondicionado		1-Tributação no município	(-) Deduções permitidas em lei		
(-) Desconto Condicionado		Regime especial Tributação	(-) Desconto Incondicionado		
(-) Retenções Federais	0,00	0-Nenhum	Base de Cálculo	898,00	
Outras Retenções		Opção Simples Nacional	(x) Alíquota %	2,00	
(-) ISS Retido	0,00	1 - Sim	ISS a reter:	() Sim (X) Não	
(=) Valor Líquido R\$	898,00	Incentivador Cultura	(=) Valor do ISS: R\$	0,00	
		2-Não			

1 - Uma via desta Nota Fiscal será enviada através do e-mail fornecido pelo Tomador dos Serviços.
2 - A autenticidade desta Nota Fiscal poderá ser verificada no site: ribeiraopreto.ginfes.com.br com a utilização do Código de Verificação.
3 - Documento emitido por ME ou EPP optante pelo Simples Nacional Não gera direito a crédito fiscal de ISS e IPI.

Avisos

Assunto **Notificação de Emissão de Nota Fiscal Eletrônica.**

De <ribeiraopreto@ginfes.com.br>

Para <contabilidade@camarapradopolis.sp.gov.br>

Data 26/01/2017 15:35

Sr. Contribuinte,

esta mensagem refere-se à Nota Fiscal Eletrônica de Serviços **No. 650**
emitida pelo prestador de serviços:

Razão Social: IBRAP INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINISTRACAO E GOVERNANCA
PUBLICA LTDA

E-mail:

CCM : 10617501

CNPJ: 62.009.642/0001-09

Para visualizá-la acesse o link a seguir:

[Clique aqui.](#)

Assunto **Nota Fiscal**

De Apoio Financeiro 01 - IBRAP <apoiofinanceiro01@ibrap.org.br>
Para Câmara Municipal de Pradópolis - Contabilidade
<contabilidade@camarapradopolis.sp.gov.br>
Data 26/01/2017 15:39

- 650 - cm pradópolis - sp.pdf (19 KB)

Boa tarde, Sr. Christopher!

Segue a nota fiscal do curso sobre Patrimônio, qualquer dúvida, por favor, entrar em contato

Atenciosamente,

Neide Alves

Depto. Financeiro

IBRAP - Instituto Brasileiro de Administração Pública
Telefone - 16 - 2132-7000 - Ramal 7011
www.ibrap.org.br I apoiofinanceiro01@ibrap.org.br



Curta nossa fan page e fique por dentro de todos os cursos, livros, apostilas, dicas e professores!
<http://www.ibrap.org.br/fanpage/>

De: Câmara Municipal de Pradópolis - Contabilidade [mailto:contabilidade@camarapradopolis.sp.gov.br]

Enviada em: quinta-feira, 26 de janeiro de 2017 15:21

Para: Apoio Financeiro 01 - IBRAP

Assunto: Comprovante de Transferência Camara Municipal de Pradopolis - Ref. Curso 017 - Patrimônio Público - Gestão

Boa tarde,

Segue anexo Comprovante de Transferência Câmara Municipal de Pradópolis - Ref. Curso 017 - Patrimônio Público - Gestão.

Conforme conversado, aguardo a nota fiscal.

Obrigado pela atenção.

Atenciosamente,

Christopher Oliveira

Contador



Em 26/01/2017 12:40, Central de Reservas - IBRAP escreveu:

Caso não esteja visualizando corretamente esta mensagem, [acesse este link](#)

Siga-nos nas redes sociais



Curso 017 - Patrimônio Público Gestão

O treinamento busca orientar como deve ser organizado o Controle do Patrimônio Público, bem como sua classificação, identificação e atualização.

Quais os níveis de responsabilidade de cada servidor envolvido, como devem ser os controles para um gerenciamento eficaz, além de apresentar as questões de manutenção preventiva e corretiva e como se processam as incorporações e baixa.

Buscará apresentar ferramentas para que o controle possa ser efetivo e transparente, assim como as diversas possibilidades de melhoramento do trabalho cotidiano.

Programa

PRINCÍPIOS DE CONTROLE

- Planejamento
- Normalização
- Padronização
- Especificação
- Classificação
- Codificação
- Incorporação
- Distribuição
- Desincorporação

RESPONSABILIDADE DO CONTROLE

- Perfil do Responsável
- Atribuições

AQUISIÇÃO

- Compra
- Doação
- Transferência
- Fabricação Própria

RECEBIMENTO

- Procedimentos

CRITÉRIOS PARA INVENTÁRIOS**ATUALIZAÇÃO DOS BENS**

- Legislação

ALIENAÇÃO E CRITÉRIOS PARA BAIXA**BENS INSERVÍVEIS**

- Procedimentos

Carga horária

- » 08 (oito) horas-aula / 1 dia;
- » - das 8h30min às 12horas e das 13h30min às 18horas;

Datas e Locais**A) Em São Paulo**

12 de janeiro
Sn Raphael Hotel
Largo do Arouche, 150
(11) 3334 6000

B) Em Ribeirão Preto

27 de janeiro
Arq Inn Hotel
Rua João Bim, 1.615
(16) 3624 1705

C) Em Belo Horizonte

16 de fevereiro
Royal Center Hotel
Rua Rio Grande do Sul, 856
(31) 2102 0000

D) Em Curitiba

23 de março
Trevi Hotel
Rua Ébano Pereira, 139
(41) 3224 0111

E) Em São Paulo

06 de abril
San Raphael Hotel
Largo do Arouche, 150
(11) 3334 6000

F) Em Campinas

27 de abril
Leon Park Hotel
Av. Francisco Glicério, 641
(19) 2101 8777

Professor**Djalma Ramalho**

Professor Universitário, formado em Administração de Empresas; atuou como Secretário de Administração na Prefeitura Municipal de Espírito Santo do Pinhal/SP e na iniciativa privada como Gerente de Materiais, Assessor de Desenvolvimento de Projetos e Auditor da Qualidade na International Paper Ltda em Mogi-Guaçu/SP. Professor de Treinamentos Profissionalizantes; Autor de trabalhos e artigos publicados; Consultor e Professor do Instituto Brasileiro de Administração Pública - IBRAP, Ribeirão Preto/SP

Inscrições

Investimento por participante
898,00 (oitocentos e noventa e oito reais)

» O IBRAP é optante do Simples Nacional (LC 123/06) e não está sujeito a retenção de tributos.

» No preço estão inclusos: Almoço, café, água e todo o material didático de apoio.

ORDEM DE PAGAMENTO:

IBRAP - Instituto Brasileiro de Administração e Governança Pública Ltda.
CNPJ - 62.009.642/0001-09

BANCO BRASIL S/A.

Agência 2890-8 | Conta nº 27.133-0

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Agência 0661 | Operação 003 | Conta nº 355-6

(Os comprovantes do pagamento serão entregues no dia do treinamento)

Ao efetuar o depósito, favor encaminhá-lo, via fax ou e-mail, ao IBRAP, indicando: sua organização, o treinamento, data e local.

Pagamento não é inscrição - entre em contato conosco

INSCRIÇÕES COM RESERVAS ANTECIPADAS

É indispensável a inscrição prévia.

Para garantir sua participação faça reserva / inscrição com antecedência, quando será confirmado o treinamento. Nesta oportunidade você receberá um número de Protocolo de Confirmação de Reserva (PCR).

ATENÇÃO: O IBRAP se reserva o direito de cancelar ou alterar datas, locais e/ou adaptar programas, conforme necessidade didática, quando não houver número mínimo de participantes, para a montagem das turmas, por fato superveniente ou motivo de força maior, não se responsabilizando pela eventual viagem/participação daquele que não efetuou sua inscrição com antecedência.

ATENÇÃO: NÃO VÁ PARA O TREINAMENTO SEM ANTES EFETUAR SUA RESERVA / INSCRIÇÃO.

Descadastre-se caso não queira receber mais e-mails

Assunto **IBRAP - Transferência de hotel**
De Central de Reservas - IBRAP <centraldereservas@ibrap.org.br>
Para Câmara Municipal de Pradópolis - Contabilidade
<contabilidade@camarapradopolis.sp.gov.br>
Data 23/01/2017 11:51

IBRAP é mais:

Capacitação de Pessoal / Consultoria-Assessoria presencial ou telefônica / Editora e Escola de Administração Pública.

Ribeirão Preto, 23 de janeiro de 2017.
DC- 021 – Jccr.

CÂMARA MUNICIPAL DE PRADÓPOLIS

contabilidade@camarapradopolis.sp.gov.br

Senhor Christopher,

Conforme contato por telefone, informamos a transferência de hotel do curso nº 017.B/2017 - Curso sobre PATRIMÔNIO que seria realizado no ARQ INN HOTEL e foi transferido para o **IBRAP**, situado à Rua Ceará, 2168 - Jardim Mosteiro, Telefone (16) 2132-7000 no dia 27 de janeiro de 2017, em Ribeirão Preto – SP.

O curso será realizado pelo palestrante Guilherme Montanari.

Sem mais para o momento, a central de reservas estará à disposição para mais informações.

Atenciosamente,

Juliana Cristina C. Roberto

Central de Reservas

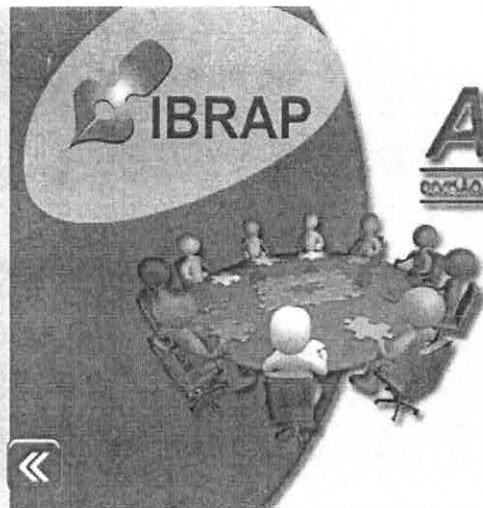
IBRAP - Instituto Brasileiro de Administração e Governança Pública Ltda.

Telefone: (16) 2132-7000

www.ibrap.org.br | ibrap@ibrap.org.br

Curta nossa fan page e fique por dentro de todos os cursos, livros, apostilas, dicas e professores!

cont.
(Vtaso)



AUDESP FASE III

Atos de Pessoal

[Home](#)

Volte para a nossa
página principal

Empresa

Conheça nossa
empresa, missão,
objetivos e valores

Cursos

**Veja a agenda
de nossos cursos
programados**

Escola

Aprimoramento
de técnicas
operacionais

Consultoria

Permanent
continuous or
eventual

Editora

Liwoo Cd-roms
apostilas, cursos
e distancia

Contato

Para
mais informações
e consultas

INFORMAÇÕES

017 - CURSO - Patrimônio Público - Gestão

O treinamento busca orientar como deve ser organizado o Controle do Patrimônio Público, bem como sua classificação, identificação e atualização.

Quais os níveis de responsabilidade de cada servidor envolvido, como devem ser os controles para um gerenciamento eficaz, além de apresentar as questões de manutenção preventiva e corretiva e como se processam as incorporações e baixa.

Buscará apresentar ferramentas para que o controle possa ser efetivo e transparente, assim como as diversas possibilidades de melhoramento do trabalho cotidiano.

Programa

PRINCÍPIOS DE CONTROLE

- Planejamento
- Normalização
- Padronização
- Especificação
- Classificação
- Codificação
- Incorporação
- Distribuição
- Desincorporação

RESPONSABILIDADE DO CONTROLE

- Perfil do Responsável
- Atribuições

AQUISIÇÃO

- Compra
- Doação
- Transferência
- Fabricação Própria

RECEBIMENTO

- Procedimientos

CRITÉRIOS PARA INVENTÁRIOS

ATUALIZAÇÃO DOS BENS

- Legislação

ALIENAÇÃO E CRITÉRIOS PARA BAIXA

BENS INSERVÍVEIS

- Procedimientos

Material Complementar

Apostila e Certificado de Participação

Carga Horária

- 8 (oito) horas-aula / 1 dia

- das 8h30min às 12horas e das 13h30min às 18horas.

Datas e Locais

C) Belo Horizonte

16/02/2017

Royal Center Hotel

Rua Rio Grande do Sul, 856

D) Curitiba

23/03/2017

Trevi Hotel

Rua Ébano Pereira, 139

E) São Paulo

06/04/2017

San Raphael Hotel

Largo do Arouche, 150

F) Campinas

27/04/2017

Leon Park Hotel

Av. Francisco Glicério, 641

Inscrições

[Inscrições aqui](#)

INVESTIMENTO POR PARTICIPANTE

R\$ 898,00 (oitocentos e noventa e oito reais)

“O IBRAP é optante pelo SIMPLES NACIONAL (LC 123/06) e não está sujeita à retenção de tributos”.

No preço estão inclusos: Almoço, café, água e todo o material didático de apoio.

ORDEM DE PAGAMENTO:

IBRAP - Instituto Brasileiro de Administração e Governança Pública Ltda.

CNPJ - 62.009.642/0001-09

CAIXA FEDERAL

Agência 0661 Conta nº 355-6 Operação 003

BANCO BRASIL S/A.

Agência 2890-8 Conta nº 27.133-0

(Os comprovantes do pagamento serão entregues no dia do curso)

Ao efetuar o depósito, favor encaminhá-lo, via fax ou e-mail, ao IBRAP, indicando: sua organização, o curso, data e local.

Pagamento não é inscrição - entre em contato conosco

INSCRIÇÕES COM RESERVAS ANTECIPADAS -

É indispensável a inscrição prévia.

- Para garantir sua participação faça reserva / inscrição com antecedência, quando será confirmado o curso. Nesta oportunidade você receberá um número de Protocolo de Confirmação de Reserva (PCR).

ATENÇÃO: O IBRAP se reserva o direito de cancelar ou alterar datas, locais e/ou adaptar programas, conforme necessidade didática, ou quando não houver número mínimo de participantes, para a montagem das turmas, não se responsabilizando pela eventual viagem/participação daquele que não efetuou sua inscrição com antecedência.

ATENÇÃO:

NÃO VÁ PARA O CURSO SEM ANTES EFETUAR SUA RESERVA / INSCRIÇÃO.

Central de Atendimento

(16) 2132 7000

Professor

[Djalma Ramalho](#)



CÂMARA MUNICIPAL DE PRADÓPOLIS

Estado de São Paulo
CNPJ: 01.926.718/0001-76

Autorizado em 21/01/17

Thiago Aquino Alves
Presidente

REQUERIMENTO ADMINISTRATIVO

Pradópolis, 25 de janeiro de 2017

A Sua Excelência o Senhor
THIAGO AQUINO ALVES
Presidente da Câmara Municipal
Pradópolis – SP

Eu, **CHRISTOPHER CARVALHO OLIVEIRA**, Contador desta Casa de Leis, venho, com o devido acato e respeito à presença de Vossa Excelência, solicitar a autorização para contratação do curso/treinamento Patrimônio Público - Gestão, será na sede da IBRAP, situado à Rua Ceará, 2168 - Jardim Mosteiro, Telefone (16) 2132-7000 no dia 27 de janeiro de 2017, em Ribeirão Preto – SP.

O preço do curso é R\$ 898,00 (oitocentos e noventa e oito reais). Informo que até a presente data há existência de recursos próprios para a contratação do serviço, devidamente alocados no Orçamento Geral para o exercício de 2017, sem reserva orçamentária, através da seguinte classificação: Ficha 016; 010101 Câmara Municipal de Pradópolis; 01.031.0001.2001.0002 Manutenção das Atividades Legislativas; 3.3.90.39.48 Serviço de Seleção e Treinamento.

O curso/treinamento ora pretendido é imprescindível para o fiel e correto cumprimento das atribuições do cargo previstas na Resolução n° 005/2014, de 29/10/2014 – Anexo X, e Portaria n° 023/2016.

Aproveito o ensejo para consignar meus sinceros protestos de estima e consideração.

CHRISTOPHER CARVALHO OLIVEIRA
Contador

**Comprovante de transferência entre contas da CAIXA - TEV**

Via Internet Banking CAIXA

Emitente:	CAMARA MUNICIPAL DE PRADOPOLIS
Conta origem:	2138 / 006 / 00000012-0
Conta destino:	0661 / 003 / 00000355-6

Nome destinatário:	IBRAP INST BRAS ADM GOV PUBLICA
Valor:	R\$ 898,00
Identificação da operação:	IBRAP 13 / 25

Data de débito:	26/01/2017
Data/hora da operação:	26/01/2017 14:13:52

Código da operação:	00166902
Chave de segurança:	9EJAYG4M8GYPN71Z

Quando a data de débito coincidir com dia não útil e/ou com o último dia útil do ano, a transferência será feita no primeiro dia útil subsequente.

DEBITO REALIZADO COM SUCESSO. A PREVISAO DO CREDITO NA CONTA DESTINO E DE 30 MINUTOS.

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

Certificado de Participação

**IBRAP - Instituto Brasileiro de
Administração e Governança Pública,**

Confere este certificado a

CHRISTOPHER CARVALHO OLIVEIRA

Pela participação no CURSO SOBRE PATRIMÔNIO PÚBLICO - GESTÃO

Realizado em RIBEIRAO PRETO

Com carga horária de 8 HORAS-AULA

Ministrado por GUILHERME MONTANARI

Ribeirão Preto, 27 de Janeiro de 2017

Coordenação



Participante



IBRAP